



**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«ЗАБАЙКАЛЬСКАЯ ПРИГОРОДНАЯ
ПАССАЖИРСКАЯ КОМПАНИЯ»
(АО «ЗППК»)**

ПРИКАЗ

22 сентября 2026 г.

г. Чита

№ 156

**Об утверждении Регламента работы «Горячей антикоррупционной
линии в АО «ЗППК»**

В целях актуализации нормативных документов в области предупреждения и противодействия коррупции, а также, во исполнение поручения совета директоров АО «ЗППК» от 14 августа 2026 г. (по вопросу 11 протокола №9/2026) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Регламент работы Горячей антикоррупционной линии в АО «ЗППК», разработанный на основании распоряжения ОАО «РЖД» от 4 августа 2021 г. № 1729/р (с учетом изменений, утвержденных распоряжением ОАО «РЖД» от 11 июня 2026 г. № 1236/р).

2. Признать утратившим силу приказ АО «ЗППК» от 12 марта 2020 г. №41.

3. Начальнику производственно-технического отдела Гаджале С.А. организовать работу по актуализации информации, размещенной на сайте Общества (<http://zppk.ru/raskrytie-informatsii/protivodeystvie-korrupsii/>), о действующих нормативных документах по противодействию коррупции, в срок до 10 сентября 2026 г.

4. Специалисту по организационному и документационному обеспечению АО «ЗППК» Елистратовой Н.В. ознакомить всех работников Общества с настоящим распоряжением, в срок до 30 сентября 2026 г.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Генеральный директор

Е.В.Силантьев

УТВЕРЖДЕН
распоряжением АО «ЗППК»
от « 02 » 09 2016 № 156

РЕГЛАМЕНТ работы «Горячей антикоррупционной линии АО «ЗППК»

1. Настоящий Регламент определяет порядок работы «Горячей антикоррупционной линии АО «ЗППК» (далее – Общества) для приема сообщений граждан и юридических лиц (далее – заявителей) о фактах коррупционных проявлений в Обществе.

Требования Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59 – ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» не распространяются на сообщения, поступающие по каналам связи, предусмотренных пунктом 4 настоящего Регламента.

2. Горячая антикоррупционная линия Общества обеспечивает возможность сообщать о признаках и фактах:

коррупционных проявлений в действиях работников Общества;

конфликта интересов в действиях работников Общества;

несоблюдения работниками Общества требований, ограничений и запретов, установленных с целью противодействия коррупции законодательством Российской Федерации и нормативными документами Общества;

3. Работа «Горячей антикоррупционной линии Общества осуществляется в целях надлежащего реагирования на поступившие сообщения о фактах коррупционных проявлений в Обществе.

4. Сообщения заявителей о фактах коррупционных проявлений в Обществе принимаются по телефону «Горячей антикоррупционной линии АО «ЗППК» 8(800)-301-33-66 доб.3, электронной почте info@zabppk.ru, а также могут направляться почтовым отправлением по адресу: 672007, г., Чита, Богомягкова, д. 53, помещ.2 (2 этаж).

5. В сообщении, направляемом на электронную почту, в обязательном порядке указываются суть заявления или жалобы, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) физического лица, а юридическими лицами – реквизиты организации (наименование, организационно-правовая форма, адрес местонахождения, фамилия, имя, отчество представителя).

При сообщении на телефонную линию у физического лица запрашиваются его персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее

при наличии), адрес (почтовый либо электронной почты), контактный телефон, а также наименование и организационно-правовая форма, адрес (местонахождение) организации, фамилия, имя, отчество его представителя в случае сообщения юридического лица. При этом, сообщая свои персональные данные, заявитель дает свое согласие на их обработку и передачу третьим лицам, а именно совершение действий, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Направление сообщения в правоохранительные органы, или подразделения Общества, предусмотренное пунктом 12 настоящего Регламента, не является разглашением содержащихся в нём сведений.

В случае отказа заявителя от сообщения своих персональных данных или несоблюдения изложенных в настоящем пункте требований, предъявляемых к сообщению, направляемому по электронной почте, оно считается анонимным.

Анонимные сообщения рассматриваются в установленном данным Регламентом порядке, но не требуют представления ответа заявителю.

6. Для подтверждения доводов сообщения на электронную почту заявителем могут быть направлены необходимые материалы, в том числе копии документов, аудио- и видеозаписи.

7. Прием информации, поступающей на электронную почту, осуществляется в круглосуточном режиме (24/7), по телефону «Горячей антикоррупционной линии АО «ЗППК» 8(800)-301-33-66 доб.3 прием информации ведется уполномоченным лицом ежедневно, кроме выходных и праздничных дней с 08-00 до 17-00 (с понедельника по четверг), и с 08-00 до 15-45 (по пятницам) по читинскому времени.

Обработка сообщений производится уполномоченными работниками Общества ежедневно, кроме выходных и праздничных дней с 08-00 до 17-00 (с понедельника по четверг), и с 08-00 до 15-45 (по пятницам) по читинскому времени.

8. Уполномоченные работники Общества, осуществляющие прием и обработку сообщений, обязаны соблюдать этические нормы делового общения, обеспечивать конфиденциальность и защиту полученной информации, не раскрывать ее источник, исключать любые меры негативного воздействия в отношении заявителя в связи с рассмотрением его сообщения, а также возможность возникновения конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации Общества.

9. Информация о принятом на «Горячую антикоррупционную линию АО «ЗППК» сообщении, ином поступившем в Общество обращении о фактах коррупционных проявлений в течение одного рабочего дня учитывается уполномоченным работником Общества в журнале обращений и сообщений о

возможных коррупционных проявлениях Общества (далее - Журнал), составленном по форме согласно приложению № 1, и незамедлительно докладывается генеральному директору Общества.

10. Все сообщения, поступившие на «Горячую антикоррупционную линию АО «ЗППК», подлежат обязательному рассмотрению уполномоченными работниками Общества в течение 30 дней со дня их поступления.

В исключительных случаях, с целью проведения дополнительной проверки обстоятельств, изложенных в сообщении, генеральный директор Общества вправе продлить срок его рассмотрения, но не более чем на 30 дней, обеспечив информирование заявителя об этом.

11. В ходе рассмотрения сообщения с целью проверки доводов заявителя, уполномоченные работники Общества имеют право запрашивать в отделах, секторах АО «ЗППК», письменные разъяснения и иную необходимую информацию.

12. Направление сообщения в отделы, сектора Общества не допускается в случае, если в нём содержится информация (с указанием конкретных лиц и обстоятельств) о совершении коррупционных правонарушений руководителем такого отдела, сектора Общества, а также в случае обжалования заявителем решения руководителя отдела, сектора по ранее направленному сообщению, содержащему аналогичные доводы.

В этом случае уполномоченный работник Общества принимает решение о направлении сообщения генеральному директору Общества.

О сообщениях, в том числе анонимных, содержащих сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, незамедлительно докладывается генеральному директору Общества для принятия решения о необходимости их передачи в правоохранительные органы.

13. Работники подразделений Общества, которые участвуют в рассмотрении и принятии решений, по поступившему сообщению, обязаны обеспечивать конфиденциальность и защиту полученной информации, не раскрывать ее источник, исключать любые меры негативного воздействия в отношении лица, обратившегося на «Горячую антикоррупционную линию АО «ЗППК», а также соблюдать требования законодательства Российской Федерации и нормативных документов Общества в области обработки и защиты персональных данных.

14. По результатам проверки обстоятельств, изложенных в сообщении, заявителю направляется ответ в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в сообщении или полученному в ходе

телефонного разговора, либо почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем для почтовых отправлений.

15. Сообщение может быть оставлено без ответа заявителю, по существу, если оно может привести к разглашению сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу работника Общества, а также в случае, если текст сообщения не поддается прочтению или в нём отсутствуют достаточные сведения для рассмотрения и проведения соответствующей проверки.

В случае если в сообщении содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направленными сообщениями, и при этом в сообщении не приводятся новые доводы или обстоятельства, генеральный директор Общества, вправе принять решение о безосновательности очередного сообщения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу.

При этом об указанных обстоятельствах Общество, должно проинформировать заявителя в течение семи дней со дня поступления такого сообщения.

